

< 식약처 온라인 미팅방 참여방법 >

* 미팅 번호는 해당 부서(담당자)에서 알려드립니다.

식품의약품안전처 외의 상담을 위한 미팅방(웹엑스) 참여 절차

STEP1	상담예약	STEP2	미팅방 개설	STEP3	미팅방 참여
	<div>민원인</div> <ul style="list-style-type: none">▪ 식약처 홈페이지>통합상담예약>영상민원상담신청>웹엑스 영상상담▪ 희망상담일시 및 희망담당부서선택	<div>담당부서</div> <ul style="list-style-type: none">▪ 민원인에게 접속방법이 담긴 초대장 (문자메시지)발송 <div><div>① 미팅URL https://mfds.webex.com ~</div><div>② 미팅번호: 123 456 789 (암호: ***)</div></div>		<div>민원인</div> <ul style="list-style-type: none">▪ 초대장 수신확인▪ 민원인이 접속할 기기(모바일, PC)를 선택 후 안내받은 경로로 접속	

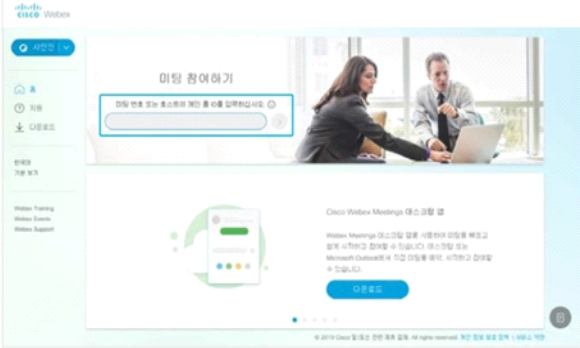
모바일기기로 참여	데스크톱(PC)로 참여
<ul style="list-style-type: none"> 참여방법1. 수신받은 미팅URL을 클릭하여 미팅방참여 (앱 설치필요) 참여방법2. 앱 실행 후 미팅번호 및 암호를 입력하여 참여 	<ul style="list-style-type: none"> 식약처 웹엑스 사이트(mfds.webex.com)에 접속하여 미팅번호, 암호를 입력하여 미팅 참여 * 미팅 참여 시, 앱 또는 웹을 통한 선택적 참여 (단 웹 접속의 경우, 최신 버전의 파이어폭스, 크롬만 가능)

1. PC를 이용하여 온라인 미팅방 참여방법


① PC를 사용하여 참여하기(미팅 번호 입력)

1. 웹브라우저에서 Webex 미팅 URL로 접속 (<https://<기관ID>.webex.com>)

2. Webex 미팅 번호 입력 후 'Join' 버튼 클릭



3. 표시될 이름과 메일 주소 입력 후 'Join Meeting' 버튼을 클릭하면 Webex 어플리케이션이 실행되면서 미팅에 참여




Webex 미팅 참여(어플리케이션)

② PC를 사용하여 참여하기(미팅 URL)

1. Webex 미팅 URL로 접속 (<https://<기관ID>.webex.com/join/<계정ID>>)

2. 표시될 이름과 메일 주소 입력 후 'Join Meeting' 버튼을 클릭하면 Webex 어플리케이션이 실행되면서 미팅에 참여



Webex 미팅 참여(어플리케이션)

③ 프로그램 설치 후 참여하기

1. Webex 미팅 URL을 이용하여 미팅 참여

웹브라우저에서 <https://<기관ID>.webex.com/join/<계정ID>> 형식의 URL로 접속

Webex 미팅 참여

<https://abc-retail.webex.com/join/ciscoevent> | 574 920 942

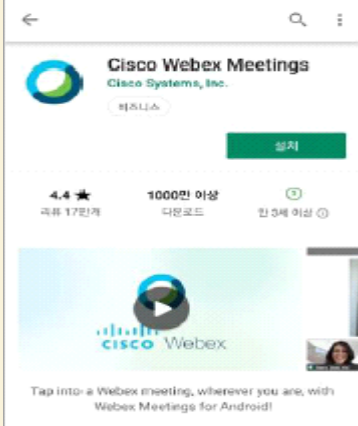
2 Webex 미팅 번호를 이용하여 미팅 참여

<https://<기관ID>.webex.com>으로 접속한 후 9자리 번호를 입력

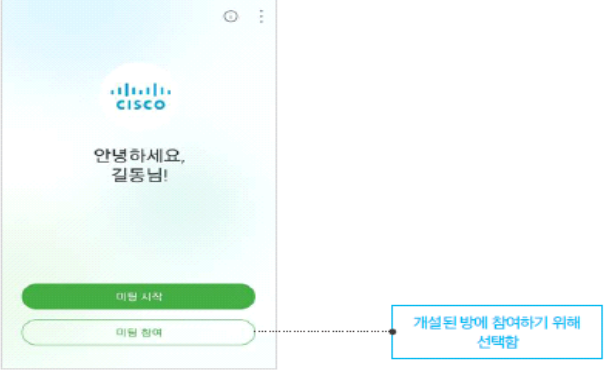
Webex 미팅 참여

<https://abc-retail.webex.com/join/ciscoevent> | 574 920 942

2. 모바일앱 이용하여 온라인 미팅방 참여방법



앱 다운로드 후 실행



미팅 번호 또는 미팅방URL을 통해 입장